

郵便による戸籍謄本等請求書(郵便請求用)

高千穂町長様

令和 年 月 日

| | | | | |
|--------------|-----|--|------|----------------------|
| あなた (請求者) | 住所 | 〒 | | |
| | 氏名 | (印) | 生年月日 | (明・大・昭・平・令) 年 月 日 |
| | 連絡先 | ※日中連絡の取れる電話番号(請求内容について確認をすることがあります) (自宅・携帯・勤務先) | | |

| | | | | | |
|------|---------------------|---|-------------------|--------|----------------------|
| 戸籍関係 | 必要な戸籍の | 本籍 | 宮崎県西臼杵郡高千穂町大字 | | |
| | | 筆頭者 | ※戸籍の一番初めに記載されている人 | 生年月日 | (明・大・昭・平・令) 年 月 日 |
| | | 氏名 | ※抄本が必要な場合 | 生年月日 | (明・大・昭・平・令) 年 月 日 |
| | あなた(請求者)との続柄 | 戸籍に記載されている本人・父母・子・配偶者・祖父母・その他() | | | |
| | | 戸籍 | 謄本(全員) | 抄本(個人) | 手数料 |
| | | 除籍 | 通 | 通 | 450円 |
| | | 改製原戸籍 | 通 | 通 | 750円 |
| | | 附票 | 通 | 通 | 300円 |
| | | 身分証明書 | ※請求者分以外は委任状が必要 | 通 | 300円 |
| | | 独身証明書 | ※請求者分以外は委任状が必要 | 通 | 300円 |
| | その他() | 通 | 通 | 円 | |
| | どういった内容が必要か(具体的に) | 例(父の出生から死亡までの戸籍)、(〇〇県▲▲市の住所が載っている附票)、(〇〇と□□の関係が分かるもの) | | | |
| | 2週間以内に戸籍届出を提出されている方 | 令和 年 月 日頃に 市・区・町・村へ 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・()を提出した。 | | | |

◆郵便請求に必要なもの

- ① 請求書(この用紙)
- ② 手数料分の定額小為替(郵便局で購入、何も記入しない)
- ③ 返信用の封筒(請求者の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの)
※請求者以外の方や会社宛には送付できませんのでご注意ください
- ④ 請求者の本人確認書類のコピー(下記添付欄に)

上記③の返送先住所が確認できる身分証明書の写し
(運転免許証、保険証など)

添付欄

添付できないものは同封ください

◆本人以外の申請について

- 本人自筆の委任状が必要です。
※配偶者及び直系親族の方は不要
(ただし続柄の確認できる戸籍の添付が必要な場合があります)

◆郵送料について

- お急ぎの場合は、速達料分の切手を追加し、封筒上部に「速達」と朱書きしてください
 不足分については受取人払いになります。

◆宛先について

- 『〒882-1192 高千穂町役場 戸籍係』まで
※専用郵便番号のため住所の記載は不要です。

◆ご不明な点は…

- 高千穂町役場 町民生活課へ
TEL: (0982) 73-1203
FAX: (0982) 73-1221